

中共青海大学委员会文件

青大党办字〔2023〕44号



关于印发《中国共产党青海大学 第四次代表大会筹备工作方案》的通知

校内各单位：

《中国共产党青海大学第四次代表大会筹备工作方案》已经2023年10月16日校党委第267次常委会审议通过，现印发给你们，请认真学习并贯彻执行。



中国共产党青海大学第四次代表大会 筹备工作方案

根据《中国共产党章程》《中国共产党基层组织选举工作条例》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》有关要求，学校拟召开中国共产党青海大学第四次代表大会。为了圆满地完成各项工作任务，特制定如下筹备工作方案。

一、大会的指导思想和主要任务

高举中国特色社会主义伟大旗帜，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党的十九大、二十大和全国全省教育大会精神，选举产生中共青海大学第四届委员会和纪律检查委员会，总结我校第三次党代会以来工作，科学谋划学校发展方略，明确发展目标和主要任务，激励和动员全校各级党组织和广大共产党员凝心聚力，团结奋进，开拓进取，进一步以改革创新精神加强党的建设，增强党组织的凝聚力和战斗力，为把我校建设成为有特色高水平的现代大学而努力奋斗。

二、召开时间

2023年12月22日—24日或2024年年初。

三、大会议程

1. 听取和审议中共青海大学第三届委员会工作报告；
2. 听取和审议中共青海大学纪律检查委员会工作报告；

3. 选举中共青海大学第四届委员会；
4. 选举中共青海大学纪律检查委员会；
5. 审查党费交纳、使用和管理情况的报告。

四、大会代表名额、构成比例及分配原则

我校现有正式党员 5884 名，其中教职工党员 2369 名（其中离退休教职工党员 765 名）、学生党员 2750 名。参照第三次代表大会的代表名额，中共青海大学第四次代表大会代表名额拟定为 177 名。代表的指导性比例为：管理人员 30%左右，专业技术人员 55%左右，工勤人员 5%，学生 5%，离退休人员 5%。其中妇女代表不少于 25%，少数民族代表不少于 10%。代表选举以二级党委和直属党总支为选举单位，代表名额的分配拟参照上述各方面的比例要求，以选举单位所辖党组织数量、党员人数和工作需要确定。

五、党委、纪委组成人员名额及候选人名额

第四届青海大学党委拟设委员 23 名，提名候选人 28 名；拟设常委 11—13 名，提名候选人 13—15 名；书记 1 名，副书记 3 名。新一届青海大学纪委拟设委员 7 名，提名候选人 9 名；书记 1 名，副书记 2 名。

六、选举办法

1. 中共青海大学第四次代表大会代表由各选举单位实行差额选举产生。候选人差额比例不少于百分之二十；

2. 中共青海大学第四届委员会委员和新一届纪委委员，由党

员代表大会采取差额预选产生候选人，再进行等额选举产生；

3. 学校党委实行常委制，党委常委由中共青海大学第四届委员会第一次全体会议差额选举产生。候选人数比应选人数多两人。

4. 党委书记、副书记，纪委书记、副书记均实行等额选举。分别由中共青海大学第四届委员会第一次全体会议和新一届青海大学纪委第一次全体会议选举产生。

以上选举均采用无记名投票方式。

七、筹备工作的时间安排

（一）前期准备阶段（10月15日—11月10日）

1. 召开党委常委会

审定筹备工作方案和筹备工作领导小组组成情况。

2. 召开全委会

（1）听取并审议党委工作报告；（2）讨论关于召开第四次党代会的有关事宜；

3. 请示汇报

给上级党组织上报关于召开中国共产党青海大学第四次代表大会请示。

4. 起草党委和纪委工作报告等会议材料；

5. 完成其他方面的准备工作。

（二）筹备工作阶段（11月11日—11月30日）

1. 制定下发《中国共产党青海大学第四次代表大会代表选举工作的通知》；

2. 指导各二级党委、直属党总支做好第四次党代会代表选举工作；

3. 组织各基层党组织酝酿推荐党委委员、纪委委员候选人初步人选工作；

4. 上报关于党委委员和纪委委员候选人预备人选的请示；

5. 讨论党委工作报告和纪委工作报告，广泛征求各方面意见，完成党委和纪委工作报告等材料起草工作；

6. 完成其他方面的准备工作

（三）会前准备阶段（12月1日—15日）

1. 编制代表名册、划分代表团；

2. 做好党代会各类材料和会务的准备工作；

3. 完成其他方面的准备工作。

七、筹备工作领导小组

为了保证圆满完成各项工作任务，学校成立中共青海大学第四次代表大会筹备工作领导小组，负责组织领导工作。

组 长：李丽荣

副组长：史元春 任延明

成 员：崔 森 辛全洲 顿珠旺秀 郭永发 刘玉皎

梅生伟 马 俊

领导小组下设办公室。郭永发同志兼任办公室主任，杨磊、李晓晴、荣增峰、杨贞明任办公室副主任。办公室下设材料组、组织组、会务组、宣传组四个工作组，办公地点设在小岛楼二楼。

（一）材料组

组 长：杨贞明

成 员：杨应忠 邹林有 马灵君 王建飞 王霖

主要职责：负责起草大会报告等主要文件、领导讲话和综合性文稿，文件收发和归档。

（二）组织组

组 长：李晓晴

成 员：李生荣 郑开福 晏永恒 张维珍 谢 巍

主要职责：负责大会代表、委员选举，代表联络工作。

（三）会务组

组 长：杨 磊

成 员：杨兴学 黄 敏 何 瑾 李增元 尹 鹏

主要职责：负责大会筹备及大会期间后勤服务保障工作，布置会场、邀请参会嘉宾等会务工作。

（四）宣传组

组 长：荣增峰

成 员：杜 铖 杨 波 江 巴 祁心禾 卢雅群 唐思远

主要职责：负责大会精神的传达学习、宣传，编发简报和起草审核重要新闻稿件，协调宣传大会实况报道工作。

八、工作要求

1. 提高认识、高度重视。本次大会是我校政治生活中的一件大事，将对我校今后各项事业的发展产生深远影响。各级党组织和党

员干部要提高对本次党代会重要性的认识，为把本次大会开成一个团结务实的大会、振奋人心的大会做好思想和行动上的准备。

2. 加强宣传，营造氛围。加强党员的宣传教育工作，利用各种宣传教育工具和阵地，对召开党代会重要意义、党的基本知识、党的优良传统和作风以及我校第三次党代表大会以来在改革发展中所取得的显著成就等多方位进行宣传教育。

3. 求真务实、严谨细致。要本着实事求是、严谨细致的原则做好筹备工作，按照《中国共产党章程》《中国共产党基层组织选举工作条例》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》等要求，严格程序，细致安排，确保党代会顺利召开并取得预期成效。

4. 统筹安排、提高效率。各单位和有关人员要合理统筹日常工作和党代会筹备的各项工作，兼顾好各项工作任务，按照时间安排和任务分工，及时高效地做好筹备工作。

5. 分工协作、顾全大局。各级党组织、广大党员、干部和师生要从全局出发，团结协作、密切配合，完成党组织交给的各项工作任务。大会筹备办公室和筹备工作人员要在大会筹备领导小组的领导下，分工协作、相互支持、顾全大局，保证各项工作顺利完成。